

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗАРИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ»

659100, г. Заринск,
ул. Союза Республик, 6
Тел. (8-385-95) 4-00-20, 4-01-23
zarpolitex@mail.ru

1.04.2019 № 149
На № _____

о проведении краевой научно-практической конференции

Информационное письмо – приглашение
Уважаемые коллеги!

КГБПОУ «Заринский политехнический техникум» проводит **26 апреля (пятница) 2019 года** ежегодную VII краевую научно-практическую конференцию «Новое поколение - новое мышление 2019», (далее – Конференция). Конференция проводится в соответствии с планом работы Совета директоров Заринского округа на 2018-2019 учебный год.

1. Цель Конференции:

- формирование общих и профессиональных компетенций у студентов;
- популяризации учебно-исследовательской деятельности студентов;
- укрепление социального партнерства между профессиональными образовательными организациями.

2. Организация и порядок проведения Конференции

2.1. Для участия в работе конференции приглашаются студенты профессиональных образовательных организаций Алтайского края. Участникам конференции предлагается обсудить следующие вопросы:

1. Секция «Исследовательская деятельность в разрезе профессий»
2. Секция «Исследовательская деятельность в гуманитарном направлении»
3. Секция «Исследовательская деятельность обучающихся в естественнонаучном, эколого-биологическом направлении и в направлении природоохранных движений»
4. Секция «Социально-психологические и правовые аспекты развития личности в образовательном пространстве»

2.2. Место проведения:

КГБПОУ «Заринский политехнический техникум», 659100, г. Заринск,
Союза республик, д. 6, телефон: (38595) 40123

Начало Конференции: в 11.00

Регистрация участников: с 10.30

Исполнитель Микушкина В.С. 8-909-507-19-35

3. Оформление заявки

Для участия в конференции необходимо подать заявку в срок до **23 апреля 2019 года** в электронном виде по адресу zarpolitex@mail.ru (**тема «Конференция»**). Заявка оформляется по образцу (см. приложение 1).

4. Оформление тезисов

4.1. По результатам работы конференции на сайте образовательного учреждения будет опубликован сборник тезисов. Для включения тезисов в сборник необходимо одновременно с заявкой представить материалы по указанному адресу, с соблюдением требований (см. приложение 2).

4.2. Требования к оформлению тезисов:

- текст тезисов должен быть проверен и отредактирован руководителем исследовательской работы;
- тезисы сдаются в электронном виде в виде файла – Microsoft Word – .docx, с указанием секции;
- объем тезисов 1-3 страницы машинописного текста, формата А4 книжной ориентации;
- шрифт основного текста: Times New Roman, 14 пт., строчные буквы, текст выровнен по ширине,
- межстрочный интервал – 1, абзацный отступ – 1, 0;
- поля: верхнее, нижнее, левое – 2 см., правое – 1,5 см.;
- нумерация страниц: внизу, по центру, шрифт – 10 пт.
- наименование работы (Times New Roman, 14 пт., прописные буквы, начертание полужирное, выравнивание по центру),
- ФИО студента, руководителя, название образовательного учреждения, город или район – выравниваются по правому краю.

4.3. Образец оформления материалов для публикации:

СУДЬБА РУССКИХ ПЕРЕСЕЛЕНЦЕВ НА АЛТАЕ

Полянская Диана,
руководитель А.П. Ворошилов,
преподаватель
КГБПОУ "Заринский
политехнический техникум"»

Вопросы освоения сибирских земель имеют особую актуальность в настоящее время...

Список использованных источников (приводится при необходимости). Источники оформляются в соответствии с требованиями стандартов ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования

и правила составления», ГОСТ 7.12-93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила».

4.4. Материалы выступления на Конференции принимаются в срок до **23 апреля 2019 г.** После указанного срока материалы выступления не будут включены в сборник, но участие в конференции возможно. Материалы публикуются в авторской редакции.

4.5. Материалы для включения в сборник Конференции принимается в электронном виде по E-mail: zarpolitex@mail.ru (**тема «Конференция»**).
Обязательно уточните получение документов!

5. Выступление

5.1. На выступление отводится 7-10 минут.

5.2. Обязательным требованием к участию в конференции является наличие текста исследовательской работы, предоставляемой в печатном виде в день проведения Конференции. Работы, предоставляемые на Конференцию не рецензируются и не возвращаются участникам Конференции.

6. Оплата участия в Конференции:

6.1. Стоимость участия в Конференции (за одного студента) составляет: Очная форма - 500 рублей на одного участника, (включает питание участников, кофе-паузу, сертификаты участникам и грамоты победителям, методическое обеспечение, издание сборника тезисов);

Заочная форма – 200 рублей (сертификаты участникам и грамоты победителям, методическое обеспечение, издание сборника тезисов).

6.2. Оплатить участие в Конференции можно заранее по безналичному расчету (банковские реквизиты образовательной организации необходимо указать в заявке) или в кассе техникума в день проведения Конференции (заранее выслать гарантийное письмо на оплату).

Оплата питания педагогических работников, сопровождающих студентов, осуществляется за счет командирующей ПОО. Во время работы конференции питание (обед) участников будет организован в столовой Техникума.

7. Контакты

7.1. Контактные телефоны

По всем организационным вопросам обращаться к Микушкиной Виктории Сергеевне, зам. директора по УМР, 8-909-507-19-35

7.2 Вся информация о порядке проведения конференции будет выставлена на нашем официальном сайте http://zpt.edu22.info/?page_id=3936

С уважением

Директор

КГБПОУ «Заринский политехнический техникум»



Т.В. Цаберябая

